附件7：

**2017-2018学年“优秀党务工作者”申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 党务工作者姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 入党时间 |  |
| 所在学院 |  | 专业、年级 |  | 学号 |  |
| 职务 |  | 联系电话 |  |
| 典型事迹 | (可另附页) |
| 研究生院党委意见 | **（**签 章**）**年 月 日 |

注：1.材料按照申报表、主要事迹和获奖证书（复印件）顺序排列好提交。

2.电子版提交指定邮箱，纸质版双面打印并签字盖章后，以学院为单位交至研究生党建协调委办公室（呈贡公教楼438室，莲华颐园121室）。